**02.12.2019Г.№106**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАМЕНКА»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДОКА ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПРАВА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ, ПРАВА ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Каменка»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) ,для предоставления в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Каменка»

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в муниципальном Вестнике МО «Каменка» и размещению на сайте в сети интернет.

3 Настоящее постановление вступает в силу после дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО «Каменка»

В.Н.Артанов

Приложение

к Постановлению

администрации МО «Каменка»

от 02 декабря 2019 года N 106

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень) в целях реализации положений [Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902053196).

1.2. Перечень представляет собой реестр объектов муниципального имущества, предназначенный для использования только в целях предоставления их в аренду на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.3. Долгосрочное предоставление имущества в аренду предусматривает предоставление муниципального имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства на льготных условиях на срок не менее пяти лет.

1.4. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 [Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902111239).

**II. Формирование Перечня**

2.1. Органом, уполномоченным формировать, вести и вносить предложения по изменению Перечня, является администрация муниципального образования «Каменка».

2.2. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются правовым актом администрации муниципального образования «Каменка».

2.3. В Перечень включаются:- отдельно стоящие нежилые здания;- встроенные нежилые помещения.

2.4. Имущество вносится в Перечень при отсутствии на него прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2.5. Перечень должен содержать следующую информацию об имуществе:- адрес (местоположение) объекта;

- наименование имущества с указанием этажности и размера общей площади.

2.6. Имущество может быть исключено из Перечня в случае:

- невостребованности имущества на открытых аукционных торгах;

- необходимости использования имущества для решения вопросов местного значения;

- исключения имущества из реестра муниципальной собственности;

- постановки объекта недвижимого имущества на капитальный ремонт и (или) реконструкцию;

- сноса объекта недвижимого имущества, в котором расположены объекты;

- признания многоквартирного дома, в котором расположено имущество, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

**III. Порядок ведения Перечня**

3.1. Ведение Перечня осуществляется в электронном виде и на бумажном носителе путем внесения данных об имуществе.

3.2. Сведения об имуществе, изменения сведений (исключение, добавление объектов), указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, вносятся в Перечень в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего правового акта.

**IV. Порядок официального опубликования Перечня**

4.1. Утвержденный Перечень и изменения, внесенные в Перечень, подлежат обязательному опубликованию в муниципальном Вестнике МО «Каменка» и размещению на сайте в сети интернет.